



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลประจัน

ที่ ๒๓๒ / ๒๕๖๑

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการและเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบประจำศูนย์รับเรื่องร้องทุกข์หรือร้องเรียน

เพื่อให้การอำนวยความสะดวกและการตอบสนองความต้องการของประชาชน เป็นไปอย่างรวดเร็วและถูกต้องสอดคล้องกับพระราชบัญญัติว่าด้วยหลักเกณฑ์ และวิธีการบริหารบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ ในการแก้ไขปัญหาเรื่องข้อร้องเรียนและร้องทุกข์ต่างๆของประชาชน เกี่ยวเนื่องกับการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลประจัน จึงแต่งตั้งคณะกรรมการและเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบประจำศูนย์รับเรื่องร้องทุกข์และร้องเรียน เพื่อบริการประชาชน ดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการประจำศูนย์รับเรื่องข้อร้องเรียนและร้องทุกข์

๑.๑ นายดาโอะ สะดี	นายก อบต.ประจัน	ที่ปรึกษา
๑.๒ นายแวอาแซ แวหะยี	รองนายก อบต.ประจัน	ประธานกรรมการ
๑.๓ นางสาวยามีละห์ เจะเตะ	ปลัด อบต.	กรรมการ
๑.๔ นางสาวฮารีมะ ประมวลการ	หัวหน้าสำนักปลัด	กรรมการ
๑.๕ นางปาริษฐ์ สะมาโรพะ	ผู้อำนวยการกองคลัง	กรรมการ
๑.๖ นายอัมมัน แบรม	ผู้อำนวยการกองช่าง	กรรมการ
๑.๗ นางพาอิชะ ดาละ	นักวิเคราะห์ ฯ	กรรมการ/เลขานุการ

ให้คณะกรรมการมีหน้าที่ ดังนี้

๑. พิจารณาเรื่องข้อร้องเรียนและร้องทุกข์ ขององค์การบริหารส่วนตำบลประจัน และตรวจสอบข้อเท็จจริงต่างๆ ที่รับเรื่อง
๒. มอบหมายเจ้าหน้าที่ในส่วนต่างๆ แก้ไขหรือช่วยเหลือ เรื่อง ข้อร้องเรียนและร้องทุกข์
๓. ให้คำปรึกษาแก่เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ จัดทำทะเบียนการรับเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์
๔. ให้เลขานุการคณะกรรมการ มีหน้าที่เร่งรัด ติดตาม เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ และรายงาน ปัญหา อุปสรรค ต่างๆ ให้คณะกรรมการทราบ

๒. เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ ตอบปัญหาข้อร้องเรียนและร้องทุกข์ ดังนี้

- ๒.๑ นางสาวฮารีมะ ประมวลการ ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด รับร้องเรียนและร้องทุกข์ เกี่ยวกับ กฎ ระเบียบ กฎหมายต่างๆ และงานที่ได้รับมอบหมาย
- ๒.๒ นางสาวสุไรนา สาและ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ รับร้องเรียนและร้องทุกข์ เกี่ยวกับการดำเนินงานธุรการต่างๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลประจัน และด้านอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับ สำนักงานปลัด อบต. และงานที่ได้รับมอบหมาย
- ๒.๓ นางสาวนุรมี ยูโซะ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานพัสดุ รับร้องเรียนและร้องทุกข์ เกี่ยวกับ เรื่อง จัดซื้อจัดจ้าง ต่างๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลประจัน และงานที่ได้รับมอบหมาย
- ๒.๔ นางสาวนุรฮายาตี เจะอาลี ตำแหน่ง นักพัฒนาชุมชน รับร้องเรียนและร้องทุกข์ เกี่ยวกับการเบี้ยยังชีพ การสวัสดิการของผู้สูงอายุ คนชรา คนพิการ ผู้ด้อยโอกาส และผู้ถูกทอดทิ้ง ฯลฯ และงานที่ได้รับมอบหมาย

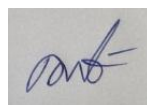
๒.๕ นายอัมมัน แบริ่ง ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง รับร้องเรียนและร้องทุกข์ เกี่ยวกับการขออนุญาตก่อสร้าง , ไฟฟ้าสาธารณะ, งานภัยธรรมชาติที่เกี่ยวข้องกับทรัพย์สิน/โครงสร้างพื้นฐาน การก่อสร้างงานโครงการต่างๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบล และด้านอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับส่วนโยธา และงานที่ได้รับมอบหมาย

๒.๖ นางสาววันฮัสนี แวหะยี ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ รับร้องเรียนและร้องทุกข์ เกี่ยวกับการจัดเก็บภาษีบำรุงท้องที่ ภาษีป้าย ภาษีโรงเรือนและที่ดิน และการจัดเก็บรายได้อื่นๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบล และงานที่ได้รับมอบหมาย

๒.๗ นางปาริตะห์ สะมาโระ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง รับร้องเรียนและร้องทุกข์ เกี่ยวกับการเก็บรักษาเงิน การเบิกเงิน การจ่ายเงิน และการเงินและบัญชีอื่นๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบล และงานที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๑



(นายดาโอะ สะดี)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลประจัน

